

Městys Jedovnice

hledá zaměstnance na pracovní pozici

referent/ka majetku

Předpoklady pro vznik pracovního poměru:

Fyzická osoba, která je státním občanem České republiky a dosáhla:

- věku 18 let
- je způsobilá k právním úkonům
- je bezúhonná
- ovládá jednací jazyk

Požadované kvalifikační předpoklady:

- střední vzdělání s maturitní zkouškou ekonomického směru
- nebo vyšší odborné vzdělání právní směru

Další předpoklady:

- právní povědomí v oblasti smluv
- praxe v ekonomické činnosti
- orientace v činnostech obce výhodou
- znalost práce na PC
- řidičský průkaz skupiny B a praxe v řízení vozidla
- komunikační schopnosti a umění jednat s lidmi
- spolehlivost, pečlivost, vstřícnost, ochota
- časová flexibilita

Hlavní náplň pracovní pozice:

- zveřejňování záměrů městyse pronajmout nebo prodat nemovitý majetek
- připravování nájemních smluv, ostatních smluv souvisejících s majetkem městyse, jejich změn a dodatků
- vedení účetní evidence nehmotného a hmotného majetku městyse
- zajištění provádění inventarizace veškerého majetku městyse
- pojišťování majetku městyse a likvidace pojistných událostí

Úvazek a termín nástupu:

- plný úvazek (40 hodin týdně)
- pracovní poměr na dobu určitou do 31. 12. 2026 s možností dalšího prodloužení
- nástup 1. 7. 2025

Platové zařazení:

- řídí se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění
- platová třída 9 (platový stupeň podle výše praxe uchazeče)
- po zapracování bude poskytován osobní příplatek
- zaměstnanecké benefity (sociální fond, stravenkový paušál)

Lhůta pro podání písemné žádosti:

- pondělí 19. 5. 2025 do 8.00 hodin

Náležitosti žádosti:

- jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu, kontaktní telefon, e-mailová adresa, datum a podpis
- životopis s uvedením údajů o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
- čestné prohlášení o bezúhonnosti
- kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- souhlas s nakládáním s poskytnutými osobními údaji ve smyslu zákona č.110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů

Písemnou žádost spolu s požadovanými doklady a přílohami doručte v zalepené obálce se značkou „**referent majetku – neotvírat**“ na adresu:

Městys Jedovnice

Ing. Marta Tesařová, tajemnice ÚM

Havlíčkovo náměstí 71

679 06 Jedovnice

Bližší informace podá Ing. Marta Tesařová, tajemnice ÚM, tel. 606 760 194.